

Приложение 2  
«УТВЕРЖДАЮ»:  
Директор школы С.Н.Петрова  
к приказу МБОУ «Хабарская СОШ №2»  
от 01.09.2020 № 73/ОД

**ПЛАН**  
**работы бракеражной комиссии**  
муниципального бюджетного образовательного учреждения «Хабарская  
СОШ №2»  
на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2.	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3.	Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	ежедневно	Члены комиссии
4.	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
5.	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в неделю	Члены комиссии
6.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	постоянно	Председатель, члены комиссии
7.	Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Председатель комиссии
8.	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9.	Отчет на Совете школы о проделанной работе комиссии	май	Председатель комиссии